

# Arbeit und Studium – Arbeitsblatt 1

Name: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_ Punkte: / 39



Dieses Arbeitsblatt  
online bearbeiten und  
sofort prüfen

## Übung 1: Ordne die Definitionen zu

Ordne jeder Definition ein Wort aus dem Kasten zu. Ein Wort bleibt übrig.

**Beispiel:** Eine Person, mit der man zusammenarbeitet. → der Kollege

### WORTKASTEN

der Lebenslauf   das Vorstellungsgespräch   das Gehalt   das Praktikum   die Vorlesung  
der Feierabend   die Überstunden   der Arbeitgeber   das Zeugnis

1. Ein Dokument, in dem man seine Ausbildung und Berufserfahrung beschreibt. → \_\_\_\_\_
2. Ein Treffen, bei dem eine Firma einen Bewerber kennenlernt. → \_\_\_\_\_
3. Das Geld, das man jeden Monat für seine Arbeit bekommt. → \_\_\_\_\_
4. Eine Zeit, in der man in einer Firma arbeitet, um Erfahrungen zu sammeln. → \_\_\_\_\_
5. Eine Veranstaltung an der Universität, bei der ein Professor spricht. → \_\_\_\_\_
6. Das Ende des Arbeitstages. → \_\_\_\_\_
7. Stunden, die man zusätzlich zur normalen Arbeitszeit arbeitet. → \_\_\_\_\_
8. Die Person oder Firma, die Menschen Arbeit gibt. → \_\_\_\_\_

## Übung 2: Ergänze die Sätze

Ergänze jeden Satz mit einem Wort aus dem Kasten. Zwei Wörter bleiben übrig.

**Beispiel:** Wir essen mittags meistens in der \_\_\_\_\_. → Kantine

### WORTKASTEN

Stelle   Bewerbung   Abschluss   Erfahrung   Kollegen   Teilzeit   Ausbildung   Semester   Rente  
Kantine

9. Ich habe in der Zeitung eine interessante \_\_\_\_\_ als Grafikdesignerin gefunden.
10. Meine \_\_\_\_\_ habe ich gestern per E-Mail an die Firma geschickt.
11. Ohne einen guten \_\_\_\_\_ ist es schwer, eine Stelle zu finden.
12. Für diese Stelle braucht man drei Jahre \_\_\_\_\_ im Verkauf.
13. Meine \_\_\_\_\_ sind sehr nett; wir essen jeden Mittag zusammen.

14. Weil sie zwei kleine Kinder hat, arbeitet Mia nur in \_\_\_\_\_.
15. Tim macht eine \_\_\_\_\_ als Koch in einem Hotel.
16. Im ersten \_\_\_\_\_ hatte Lara sehr viele Vorlesungen.

### Übung 3: Verben rund um Arbeit und Studium

Ergänze die Sätze mit der richtigen Form des Verbs in Klammern.

**Beispiel:** Anna \_\_\_\_ (arbeiten) als Ärztin. → arbeitet

17. Lena hat die Prüfung leider nicht \_\_\_\_\_ (bestehen).
18. Ich möchte mich um die Stelle als Krankenpfleger \_\_\_\_\_ (bewerben).
19. Herr Klein hat letzte Woche \_\_\_\_\_ (kündigen), weil er eine bessere Stelle gefunden hat.
20. Max ist in der Mathematikprüfung \_\_\_\_\_ (durchfallen).
21. Sophie \_\_\_\_\_ (studieren) seit zwei Jahren Medizin in Wien.
22. Im Sommer hat Paul ein Praktikum bei einer Zeitung \_\_\_\_\_ (machen).
23. Unser Chef \_\_\_\_\_ (verdienen) bestimmt viel mehr als wir.
24. Am Freitag \_\_\_\_\_ (haben) ich schon um 14 Uhr Feierabend.

### Übung 4: Wortbildung

Ergänze jeden Satz mit der richtigen Form des großgeschriebenen Wortes.

**Beispiel:** Mein Bruder ist \_\_\_\_ bei einer Bank. (ARBEITEN) → Mitarbeiter

25. Alle \_\_\_\_\_ müssen bis Freitag ihre Hausarbeit abgeben. (STUDIEREN)
26. Frau Weber ist eine sehr \_\_\_\_\_ Ärztin; sie hat schon viele Preise gewonnen. (ERFOLG)
27. Für die \_\_\_\_\_ zum Kurs muss man ein Formular ausfüllen. (ANMELDEN)
28. Die Firma hat fünf \_\_\_\_\_ zum Vorstellungsgespräch eingeladen. (BEWERBEN)
29. Meine Arbeit ist sehr \_\_\_\_\_; ich mache jeden Tag etwas anderes. (ABWECHSLUNG)
30. Nach dem Studium war Tom ein halbes Jahr \_\_\_\_\_. (ARBEIT)
31. Die \_\_\_\_\_ der Mitarbeiter ist für die Firma sehr wichtig. (ZUFRIEDEN)
32. Acht Stunden am Computer sind für die Augen sehr \_\_\_\_\_. (ANSTRENGEN)

### Übung 5: Finde den Fehler

In jedem Satz steckt ein Fehler bei einem Wort oder einer festen Wendung. Schreibe den Satz richtig auf.

**Beispiel:** Ich mache viel Geld in meinem Job. → Ich verdiene viel Geld in meinem Job.

33. Lukas hat die Prüfung leider nicht gewonnen.
-

34. Paul muss heute zwei Überstunden tun.

---

35. Nach der Schule möchte Jan an der Universität Informatik lernen.

---

36. Die Firma hat mich zu einem Vorstellungsgespräch geladen.

---

37. Ich muss bis Freitag meine Hausarbeit geben.

---

38. Mein Gehalt ist leider sehr klein.

---

39. Morgen schreibe ich ein Vorstellungsgespräch bei einer Bank.

---

# Lösungen – Arbeit und Studium – Arbeitsblatt 1

## Übung 1: Ordne die Definitionen zu

### 1. der Lebenslauf

Ein Lebenslauf ist eine Übersicht über deine Ausbildung und Berufserfahrung.

### 2. das Vorstellungsgespräch

Ein Vorstellungsgespräch ist ein Gespräch mit einem möglichen Arbeitgeber, bevor man eine Stelle bekommt.

### 3. das Gehalt

Das Gehalt ist der monatliche Lohn.

### 4. das Praktikum

Ein Praktikum ist eine zeitlich begrenzte Tätigkeit in einem Betrieb, um Berufserfahrung zu sammeln.

### 5. die Vorlesung

Eine Vorlesung ist eine Lehrveranstaltung an der Universität.

### 6. der Feierabend

Feierabend ist die Zeit, in der der Arbeitstag endet.

### 7. die Überstunden

Überstunden sind Stunden, die man zusätzlich zur normalen Arbeitszeit arbeitet.

### 8. der Arbeitgeber

Der Arbeitgeber ist die Firma oder Person, die jemanden beschäftigt.

## Übung 2: Ergänze die Sätze

### 9. Stelle

Eine Stelle ist ein Job bzw. ein Arbeitsplatz.

### 10. Bewerbung

Eine Bewerbung schickt man an eine Firma.

### 11. Abschluss

Der Abschluss ist ein Bildungs- oder Studienabschluss; „einen guten“ verlangt ein maskulines Nomen.

### 12. Erfahrung

Erfahrung bedeutet, dass man etwas schon gemacht hat und sich damit auskennt.

### 13. Kollegen

Kollegen sind die Menschen, mit denen man zusammenarbeitet; das Verb „sind“ verlangt den Plural.

### 14. Teilzeit

In Teilzeit arbeiten bedeutet, weniger Stunden als in Vollzeit zu arbeiten.

### 15. Ausbildung

Eine Ausbildung machen bedeutet, eine Berufsausbildung (z. B. eine Lehre) zu absolvieren.

### 16. Semester

Ein Studienjahr an der Universität ist in Semester eingeteilt.

## Übung 3: Verben rund um Arbeit und Studium

### 17. bestanden

Die feste Wendung heißt „eine Prüfung bestehen“; das Partizip II lautet bestanden.

### 18. bewerben

Nach „möchte“ steht der Infinitiv: sich um eine Stelle bewerben.

### 19. gekündigt

Kündigen bedeutet, seinen Job aufzugeben; im Perfekt heißt es „hat gekündigt“.

### 20. durchgefallen

Durchgefallen ist trennbar und bildet das Perfekt mit „sein“: ist durchgefallen.

### 21. studiert

Mit „seit“ steht im Deutschen das Präsens: sie studiert.

### 22. gemacht

Die feste Wendung heißt „ein Praktikum machen“.

### 23. verdient

Geld verdienen bedeutet, durch Arbeit Geld zu bekommen; bei „er“ endet das Verb auf -t.

### 24. habe

Die feste Wendung heißt „Feierabend haben“ (den Arbeitstag beenden).

## Übung 4: Wortbildung

### 25. Studierenden

„Studierenden“ ist richtig: Nach „alle“ hat das substantivierte Partizip die schwache Endung -en, eine Änderung ist also nicht nötig.

### 26. erfolgreiche

Das Adjektiv heißt erfolgreich; nach „eine“ mit einem femininen Nomen bekommt es die Endung -e.

### 27. Anmeldung

Viele Verben bilden Nomen mit -ung: anmelden → die Anmeldung.

### 28. Bewerber

„Bewerber“ ist richtig; passend zu Aufgabe 25 wird auch die geschlechtergerechte Form „Bewerbende“ (starke Endung nach einem Zahlwort) akzeptiert.

### 29. abwechslungsreich

Die Nachsilbe -reich bildet ein Adjektiv: abwechslungsreich bedeutet vielseitig, nicht eintönig.

### 30. arbeitslos

Die Nachsilbe -los bedeutet „ohne“: arbeitslos heißt ohne Arbeit.

### 31. Zufriedenheit

Die Nachsilbe -heit macht aus einem Adjektiv ein Nomen: zufrieden → die Zufriedenheit.

### 32. anstrengend

Das Partizip I anstrengend wird als Adjektiv verwendet und bedeutet ermüdend.

## Übung 5: Finde den Fehler

### 33. Lukas hat die Prüfung leider nicht bestanden.

Eine Prüfung „besteht“ man im Deutschen; man „gewinnt“ sie nicht.

### 34. Paul muss heute zwei Überstunden machen.

Die feste Wendung heißt „Überstunden machen“.

### 35. Nach der Schule möchte Jan an der Universität Informatik studieren.

An der Universität „studiert“ man ein Fach; „lernen“ verwendet man für die Schule oder das Lernen allgemein.

### 36. Die Firma hat mich zu einem Vorstellungsgespräch eingeladen.

Jemanden einladen ist trennbar, deshalb heißt das Partizip eingeladen.

### 37. Ich muss bis Freitag meine Hausarbeit abgeben.

Eine Arbeit reicht man ein, indem man sie „abgibt“.

### 38. Mein Gehalt ist leider sehr niedrig.

Ein Gehalt ist „niedrig“ oder „hoch“, nicht „klein“ oder „groß“.

### 39. Morgen habe ich ein Vorstellungsgespräch bei einer Bank.

Die feste Wendung heißt „ein Vorstellungsgespräch haben“; schreiben kann man eine Bewerbung, aber kein Vorstellungsgespräch.

**Hinweise für Lehrkräfte:** Beginnen Sie mit der Zuordnungsübung, um die Bedeutungen zu sichern, und lassen Sie die Aufgaben mit Wortkasten und Kollokationen anschließend in Partnerarbeit bearbeiten. Viele Lernende übertragen Wendungen wörtlich aus dem Englischen, etwa „eine Prüfung gewinnen“ statt „bestehen“, „Überstunden tun“ statt „machen“ oder „lernen“ statt „studieren“ für die Universität. Außerdem werden trennbare Vorsilben wie bei abgeben und einladen oft vergessen. Als Anschlussaufgabe können die Lernenden eine kurze E-Mail schreiben, in der sie sich um einen Nebenjob oder ein Praktikum bewerben, und dabei mindestens acht Wörter vom Arbeitsblatt verwenden.