

Zahlen, Datum und Uhrzeit – Arbeitsblatt 1

Name: _____ Klasse: _____ Datum: _____ Punkte: / 36



Dieses Arbeitsblatt
online bearbeiten und
sofort prüfen

Übung 1: Zahlen

Ordne jeder Zahl das richtige Wort aus dem Kasten zu. Zwei Wörter bleiben übrig.

Beispiel: 12 → twelve

WORTKASTEN

thirteen thirty fifteen fifty forty fourteen twenty-one one hundred

1. 13 → _____
2. 30 → _____
3. 15 → _____
4. 40 → _____
5. 21 → _____
6. 100 → _____

Übung 2: What time is it?

Ergänze die Sätze mit Wörtern aus dem Kasten. Einige Wörter kannst du mehrmals verwenden. Ein Wort bleibt übrig.

Beispiel: 9:00 It's nine _____. → o'clock

WORTKASTEN

o'clock half quarter past to hour

7. 3:00 It's three _____ .
8. 4:30 It's _____ past four.
9. 7:15 It's _____ past seven.
10. 8:45 It's quarter _____ nine.
11. 10:10 It's ten _____ ten.
12. 5:50 It's ten _____ six.

Übung 3: Ordnungszahlen

Bilde aus der Zahl in Großbuchstaben die richtige Ordnungszahl (first, second ...).

Beispiel: My brother is in the ___ class at school. (FOUR) → fourth

13. January is the _____ month of the year. (ONE)
14. February is the _____ month of the year. (TWO)
15. Today is the _____ of June. (THREE)
16. My birthday is on the _____ of May. (FIVE)
17. December is the _____ month of the year. (TWELVE)
18. Our holiday starts on the _____ of August. (TWENTY)

Übung 4: at, on oder in?

Ergänze jeden Satz mit at, on oder in.

Beispiel: I go to bed ___ ten o'clock. → at

19. The English class starts _____ nine o'clock.
20. My birthday is _____ March.
21. We play football _____ Monday.
22. The party is _____ 15 July.
23. Sara drinks coffee _____ the morning.
24. The shop closes _____ midnight.

Übung 5: Finde den Fehler

Jeder Satz enthält einen Fehler. Schreibe den Satz richtig auf.

Beispiel: I get up in seven o'clock. → I get up at seven o'clock.

25. My birthday is on the twelve of April.

26. The meeting is in Friday.

27. There are fiveteen students in my class.

28. What time it is?

29. The bus leaves at six o'clocks.

30. There are thirty days in Juny.

Übung 6: Sätze bilden

Bringe die Wörter in die richtige Reihenfolge, sodass Sätze oder Fragen entstehen.

Beispiel: old / How / you / are / ? → How old are you?

31. birthday / When / your / is / ?

32. starts / The / at / film / eight / o'clock

33. past / It's / half / four

34. twenty-five / I'm / old / years

35. the / is / What / date / today / ?

36. days / There / thirty-one / in / are / May

Lösungen – Zahlen, Datum und Uhrzeit – Arbeitsblatt 1

Übung 1: Zahlen

1. **thirteen**
13 heißt thirteen; die Zahlen 13–19 enden auf -teen.
2. **thirty**
30 heißt thirty; die Zehnerzahlen enden auf -ty.
3. **fifteen**
15 heißt fifteen, nicht fiveteen.
4. **forty**
40 heißt forty – ohne u.
5. **twenty-one**
Zahlen wie 21 schreibt man mit Bindestrich: twenty-one.
6. **one hundred**
100 heißt one hundred (oder a hundred).

Übung 2: What time is it?

7. **o'clock**
Für volle Stunden verwenden wir o'clock.
8. **half**
30 Minuten nach der vollen Stunde heißt half past.
9. **quarter**
15 Minuten sind eine Viertelstunde: a quarter.
10. **to**
15 Minuten vor der vollen Stunde heißt quarter to.
11. **past**
Für Minuten nach der vollen Stunde verwenden wir past.
12. **to**
Für Minuten vor der nächsten vollen Stunde verwenden wir to.

Übung 3: Ordnungszahlen

13. **first**
Die Ordnungszahl von one ist unregelmäßig: first.
14. **second**
Die Ordnungszahl von two ist unregelmäßig: second.
15. **third**
Die Ordnungszahl von three ist unregelmäßig: third.
16. **fifth**
Five wird vor -th zu fif-: fifth.
17. **twelfth**
Twelve wird vor -th zu twelf-: twelfth.
18. **twentieth**
Bei Zehnerzahlen wird -y zu -ieth: twentieth.

Übung 4: at, on oder in?

19. **at**
Bei Uhrzeiten verwenden wir at.
20. **in**
Bei Monaten verwenden wir in.
21. **on**
Bei Wochentagen verwenden wir on.
22. **on**
Bei Datumsangaben verwenden wir on.
23. **in**
Es heißt in the morning, in the afternoon, in the evening.
24. **at**
Es heißt at midnight und at noon.

Übung 5: Finde den Fehler

25. **My birthday is on the twelfth of April.**
Bei Datumsangaben verwenden wir Ordnungszahlen: twelfth.
26. **The meeting is on Friday.**
Bei Wochentagen verwenden wir on.
27. **There are fifteen students in my class.**
Die richtige Schreibweise ist fifteen.
28. **What time is it?**
In Fragen steht das Verb vor dem Subjekt: is it.
29. **The bus leaves at six o'clock.**
O'clock bekommt nie ein -s.
30. **There are thirty days in June.**
Der Monat wird June geschrieben.

Übung 6: Sätze bilden

31. **When is your birthday?**
Fragewort + is + Subjekt.
32. **The film starts at eight o'clock.**
Subjekt + Verb + at + Uhrzeit.
33. **It's half past four.**
Es heißt half past + Stunde.
34. **I'm twenty-five years old.**
Das Alter gibt man so an: Zahl + years old.
35. **What is the date today?**
Das ist eine typische Frage nach dem Datum.
36. **There are thirty-one days in May.**
There are + Zahl + Nomen + in + Monat.

Hinweise für Lehrkräfte: Beginnen Sie mit einem kurzen mündlichen Warm-up: Schreiben Sie Zahlen und Uhrzeiten an die Tafel und lassen Sie die Lernenden sie laut vorlesen. Typische Fehler sind die Schreibweise (fourty, fiveteen), unregelmäßige Ordnungszahlen (twelveth, fiveth) und die Verwechslung von past und to. Zur Vertiefung können sich die Lernenden gegenseitig zu Geburtstagen und Tagesabläufen interviewen (When is your birthday? What time do you get up?).