

Arbeit und Bildung – Arbeitsblatt 1

Name: _____ Klasse: _____ Datum: _____ Punkte: / 40



Dieses Arbeitsblatt
online bearbeiten und
sofort prüfen

Übung 1: Ordne die Wörter ihren Bedeutungen zu

Ordne jeder Definition ein Wort aus dem Kasten zu. Zwei Wörter bleiben übrig.

Beispiel: a place where children go to learn → school

WORTKASTEN

salary colleague deadline degree interview unemployed lecturer internship pupil
boss

1. the money you earn every month from your job → _____
2. a person you work with → _____
3. the date or time when a piece of work must be finished → _____
4. a qualification you get after studying at university → _____
5. a formal meeting where someone asks you questions to see if you are right for a job → _____
6. without a job → _____
7. a person who teaches at a university → _____
8. a period of time when a student works in a company to get experience → _____

Übung 2: Verb-Kollokationen

Ergänze die Sätze mit einem Verb aus dem Kasten. Zwei Verben bleiben übrig.

Beispiel: He wants to ___ his own business one day. → start

WORTKASTEN

apply pass make do earn fail take get win say

9. I'm going to _____ for a job at the new hotel.
10. Tom studied hard and managed to _____ all his exams.
11. Everyone can _____ a mistake when they start a new job.
12. Can you help me _____ my homework?
13. How much money do nurses _____ in your country?
14. If you don't revise, you might _____ the test.

15. All students must _____ part in the school project.

16. After university, Maria wants to _____ a job abroad.

Übung 3: Wortbildung

Bilde aus dem großgeschriebenen Wort ein Wort, das in die Lücke passt.

Beispiel: He is a very good _____. (TEACH) → teacher

17. She works as a _____ in a big company. (MANAGE)

18. My brother has been _____ since he lost his job in May. (EMPLOY)

19. A good _____ can help you find a better job. (EDUCATE)

20. What _____ do you need to become a nurse? (QUALIFY)

21. She is a very _____ businesswoman. (SUCCEED)

22. Please fill in this _____ form and send it to us. (APPLY)

23. Looking after the new staff is one of my _____. (RESPONSIBLE)

24. My sister works as a _____ in a laboratory. (SCIENCE)

Übung 4: Korrigiere die Fehler

In jedem Satz steckt ein Fehler. Schreibe den Satz richtig auf.

Beispiel: I go to the school by bus. → I go to school by bus.

25. I made an exam yesterday and I think I passed.

26. My father works like a teacher in a primary school.

27. She is very good in maths.

28. Our teacher gave us a lot of homeworks.

29. He is responsible of the sales team.

30. I'm interested on studying medicine.

31. Can you give me an information about the course?

32. My sister is learning medicine at university.

Übung 5: Bringe die Wörter in die richtige Reihenfolge

Bringe die Wörter in die richtige Reihenfolge, sodass Sätze oder Fragen entstehen.

Beispiel: job / I / my / love → I love my job.

33. applied / for / she / a / job / has / new

34. works / he / in / a / café / part-time

35. deadline / the / is / for / project / the / on / Friday

36. are / good / you / at / what / subjects / ?

37. would / I / like / to / become / an / engineer

38. interview / my / went / well / job / very

39. leave / when / did / you / school / ?

40. has / she / of / lot / a / experience / teaching

Lösungen – Arbeit und Bildung – Arbeitsblatt 1

Übung 1: Ordne die Wörter ihren Bedeutungen zu

1. **salary**
Salary ist das regelmäßige Geld, das man für seine Arbeit bekommt (Gehalt).
2. **colleague**
Ein colleague ist jemand, der am selben Ort arbeitet wie du (Kollege/Kollegin).
3. **deadline**
Eine deadline ist der späteste Zeitpunkt, bis zu dem etwas fertig sein muss (Frist).
4. **degree**
Einen degree bekommt man, wenn man ein Studium abschließt (Abschluss).
5. **interview**
Ein job interview ist ein Gespräch, in dem entschieden wird, ob man die Stelle bekommt (Vorstellungsgespräch).
6. **unemployed**
Unemployed bedeutet, keine Arbeit zu haben (arbeitslos).
7. **lecturer**
Ein lecturer unterrichtet Studierende an einer Universität (Dozent/Dozentin).
8. **internship**
Ein internship verschafft Studierenden Berufserfahrung in einem Unternehmen (Praktikum).

Übung 2: Verb-Kollokationen

9. **apply**
Man sagt apply for a job.
10. **pass**
Pass an exam bedeutet, eine Prüfung zu bestehen.
11. **make**
Man sagt make a mistake, nicht do a mistake.
12. **do**
Man sagt do homework.
13. **earn**
Earn money bedeutet, Geld für Arbeit zu bekommen (verdienen).
14. **fail**
Fail a test bedeutet, einen Test nicht zu bestehen.
15. **take**
Take part in bedeutet, an einer Aktivität teilzunehmen.
16. **get**
Get a job bedeutet, eine Stelle zu finden und anzutreten.

Übung 3: Wortbildung

17. **manager**
Eine Person, die etwas leitet (manages), ist ein manager.
18. **unemployed**
Jemand ohne Arbeit ist unemployed.
19. **education**
Hier brauchen wir ein Nomen: education.
20. **qualifications**
Nach what mit do you need passt das Nomen im Plural: qualifications.
21. **successful**
Vor dem Nomen brauchen wir ein Adjektiv: successful.
22. **application**
Ein application form ist das Formular, mit dem man sich bewirbt.
23. **responsibilities**
Nach one of my steht ein Nomen im Plural: responsibilities.
24. **scientist**
Eine Person, die in der Wissenschaft arbeitet, ist ein scientist.

Übung 4: Korrigiere die Fehler

25. **I took an exam yesterday and I think I passed.**
Eine Prüfung kann man take, do oder (britisches Englisch) sit – daher ist auch sat an exam richtig. Make passt hier nicht.
26. **My father works as a teacher in a primary school.**
Mit as gibt man an, welchen Beruf jemand hat.
27. **She is very good at maths.**
Man sagt good at something.
28. **Our teacher gave us a lot of homework.**
Homework ist unzählbar und hat deshalb kein Plural-s.
29. **He is responsible for the sales team.**
Man sagt responsible for something.
30. **I'm interested in studying medicine.**
Man sagt interested in something.
31. **Can you give me some information about the course?**
Information ist unzählbar und kann nicht mit an stehen; richtig sind z. B. the information oder a piece of information.
32. **My sister is studying medicine at university.**
Ein Fach an der Universität studiert man mit study, nicht mit learn.

Übung 5: Bringe die Wörter in die richtige Reihenfolge

33. She has applied for a new job.

Present Perfect: Subjekt + has + Partizip Perfekt (past participle) + for + Objekt.

34. He works part-time in a café.

Part-time kann nach dem Verb oder am Satzende stehen.

35. The deadline for the project is on Friday.

Man sagt the deadline for something.

36. What subjects are you good at?

In Fragen steht die Präposition at oft am Ende.

37. I would like to become an engineer.

Would like + to + Infinitiv drückt Wünsche aus.

38. My job interview went very well.

Job interview ist eine Nominalgruppe; very well steht nach dem Verb.

39. When did you leave school?

Frage im Past Simple: Fragewort + did + Subjekt + Verb.

40. She has a lot of teaching experience.

Teaching beschreibt die Art der Erfahrung und steht deshalb vor experience.

Hinweise für Lehrkräfte: Beginnen Sie mit Übung 1, um die Bedeutungen zu sichern, bevor es mit Kollokationen und Wortformen weitergeht. Lernende verwechseln häufig make und do, verwenden learn statt study, hängen an unzählbare Nomen wie homework und information ein -s an und wählen die falsche Präposition (good in, interested on). Als Anschlussaktivität können sich die Lernenden paarweise zu ihrem Studium oder Traumberuf interviewen und dabei mindestens zehn Wörter aus dem Arbeitsblatt verwenden.