

Der Subjunctive und formelle Strukturen – Arbeitsblatt 1

Name: _____ Klasse: _____ Datum: _____ Punkte: / 40



Dieses Arbeitsblatt
online bearbeiten und
sofort prüfen

Übung 1: Vervollständige die Sätze

Vervollständige jeden Satz mit der richtigen Form des Wortes bzw. der Wörter in Klammern. Verwende den Subjunctive.

Beispiel: The manager demanded that he ____ (leave) the building. → leave

1. The board insisted that the director _____ (resign) immediately.
2. It is essential that every applicant _____ (be) present at the interview.
3. The doctor recommended that she _____ (not / eat) anything after midnight.
4. We requested that the meeting _____ (postpone) until Friday.
5. It is vital that he _____ (not / be) informed until the contract is signed.
6. The committee proposed that each member _____ (pay) an annual fee.
7. If I _____ (be) in your position, I would accept the offer.
8. Far _____ (it / be) from me to criticise, but your report is rather late.

Übung 2: Formuliere die Sätze um

Formuliere jeden Satz um und beginne mit den vorgegebenen Wörtern. Die Bedeutung soll gleich bleiben.

Beispiel: If you should see Maria, give her my regards. (Should...) → Should you see Maria, give her my regards.

9. If you should need any further information, please contact us. (Should...)

10. If I had known about the delay, I would have taken a taxi. (Had...)

11. If the company were to relocate, many staff would resign. (Were...)

12. If it had not been for your help, we would have failed. (Had...)

13. If it were not for the scholarship, she could not study abroad. (Were...)

14. If you should not receive the parcel by Monday, let us know. (Should...)

15. It was important for all staff to attend the training. (It was important that...)

16. The lawyer advised her not to sign the document. (The lawyer advised that she...)

Übung 3: Finde und korrigiere den Fehler

Jeder Satz enthält einen Fehler. Schreibe den korrigierten Satz auf.

Beispiel: It is vital that she is not to be disturbed. → It is vital that she not be disturbed.

17. The teacher suggested that we not to use dictionaries during the test.

18. Had I have known, I would have called you.

19. Were she to accepts the job, she would move to Lisbon.

20. I'd rather you don't tell anyone about this.

21. It's high time we leave for the airport.

22. Should you will require assistance, call reception.

23. The manager insisted that he to arrive on time every day.

24. Suppose he were to found out the truth – what would you do?

Übung 4: Formelle Ausdrücke

Vervollständige die Sätze mit Wörtern oder Ausdrücken aus dem Kasten. Zwei Möglichkeiten brauchst du nicht.

WORTKASTEN

lest Come so be it as though Should Had time rather unless whether

25. She wrote the instructions down _____ she forget them.

26. _____ what may, we will finish the project on time.

27. If that is the committee's final decision, then _____.

28. He behaves _____ he were the owner of the company.

29. _____ anyone call while I'm out, please take a message.

30. _____ we left earlier, we would have caught the train.

31. It's about _____ you started taking your studies seriously.

32. I would _____ you didn't mention this to anyone.

Übung 5: Bringe die Wörter in die richtige Reihenfolge

Bringe die Wörter in die richtige Reihenfolge, sodass Aussagesätze oder Fragen entstehen.

Beispiel: that / we / recommend / he / be / promoted → We recommend that he be promoted.

33. that / it / essential / is / everyone / on time / be

34. not / we / suggest / that / she / be / told

35. Were / the / train / to / be / delayed / we / would / miss / the / connection

36. Had / told / you / me / I / would / have / helped

37. rather / I'd / you / here / didn't / smoke

38. high / it's / time / went / we / home

39. Is / it / necessary / that / he / be / present / ?

40. Would / you / rather / I / didn't / come / ?

Lösungen – Der Subjunctive und formelle Strukturen – Arbeitsblatt 1

Übung 1: Vervollständige die Sätze

1. resign

Nach 'insist that' steht im Subjunctive die Grundform, auch in der 3. Person Singular.

2. be

Auf 'It is essential that' folgt in allen Personen die Grundform 'be'.

3. not eat

Der verneinte Subjunctive wird mit 'not' + Grundform gebildet, ohne das Hilfsverb 'do'.

4. be postponed

Der Subjunctive im Passiv wird mit 'be' + Partizip Perfekt (past participle) gebildet.

5. not be

Im verneinten Passiv-Subjunctive steht 'not' vor der Grundform 'be'.

6. pay

Nach 'propose that' steht die Grundform, daher kein -s bei 'pay'.

7. were

Im formellen Englisch wird in irrealen Bedingungen für alle Personen 'were' verwendet.

8. be it

'Far be it from me' ist eine feste Wendung mit Subjunctive und Inversion.

Übung 2: Formuliere die Sätze um

9. Should you need any further information, please contact us.

Im invertierten Bedingungssatz ersetzt 'should' das 'if' und steht vor dem Subjekt.

10. Had I known about the delay, I would have taken a taxi.

In einem formellen Bedingungssatz Typ 3 ersetzt 'had' das 'if'.

11. Were the company to relocate, many staff would resign.

'Were + Subjekt + to-Infinitiv' ist eine formelle Art, eine unwahrscheinliche Bedingung auszudrücken.

12. Had it not been for your help, we would have failed.

Bei verneinter Inversion steht 'not' nach dem Subjekt: 'Had it not been for...'

13. Were it not for the scholarship, she could not study abroad.

'Were it not for' ist die formelle invertierte Form von 'If it were not for'.

14. Should you not receive the parcel by Monday, let us know.

Bei dieser Inversion werden keine Kurzformen verwendet; 'not' steht nach dem Subjekt.

15. It was important that all staff attend the training.

Der Subjunctive behält die Grundform 'attend', auch in einem Vergangenheitskontext.

16. The lawyer advised that she not sign the document.

Der verneinte Subjunctive lautet 'not' + Grundform: 'that she not sign'.

Übung 3: Finde und korrigiere den Fehler

17. The teacher suggested that we not use dictionaries during the test.

Der verneinte Subjunctive steht ohne 'to': 'not use'.

18. Had I known, I would have called you.

Der invertierte Bedingungssatz Typ 3 lautet 'Had + Subjekt + Partizip Perfekt'.

19. Were she to accept the job, she would move to Lisbon.

Auf 'Were ... to' folgt der Infinitiv ohne 'to'.

20. I'd rather you didn't tell anyone about this.

Nach 'would rather' + anderem Subjekt steht eine Vergangenheitsform, die sich auf Gegenwart oder Zukunft bezieht.

21. It's high time we left for the airport.

Auf 'It's high time' folgt eine Vergangenheitsform mit Gegenwartsbedeutung.

22. Should you require assistance, call reception.

Nach invertiertem 'should' steht der Infinitiv ohne 'to', nicht 'will'.

23. The manager insisted that he arrive on time every day.

Der Subjunctive verwendet die Grundform ohne 'to'.

24. Suppose he were to find out the truth – what would you do?

Nach 'were to' braucht man die Grundform 'find', nicht das Partizip Perfekt.

Übung 4: Formelle Ausdrücke

25. **lest**

'Lest' bedeutet 'damit ... nicht' und wird mit dem Subjunctive verwendet.

26. **Come**

'Come what may' ist eine feste Wendung mit Subjunctive und bedeutet 'was auch immer geschieht'.

27. **so be it**

'So be it' ist eine feste Subjunctive-Wendung, die Einverständnis bzw. Hinnahme ausdrückt.

28. **as though**

'As though' + 'were' beschreibt einen irrealen Vergleich.

29. **Should**

Invertiertes 'should' leitet eine höfliche, formelle Bedingung ein.

30. **Had**

'Had' + Subjekt + Partizip Perfekt ersetzt 'If we had left'.

31. **time**

'It's about time' + Vergangenheitsform drückt aus, dass etwas eigentlich schon geschehen sollte.

32. **rather**

'Would rather' + Subjekt + Vergangenheitsform drückt einen Wunsch in Bezug auf das Handeln einer anderen Person aus.

Übung 5: Bringe die Wörter in die richtige Reihenfolge

33. **It is essential that everyone be on time.**

Adjektiv der Wichtigkeit + 'that' + Subjekt + Grundform.

34. **We suggest that she not be told.**

Im verneinten Passiv-Subjunctive steht 'not' vor 'be'.

35. **Were the train to be delayed, we would miss the connection.**

'Were' + Subjekt + 'to' leitet eine formelle hypothetische Bedingung ein.

36. **Had you told me, I would have helped.**

Die invertierte Bedingung 'Had you told me' kann vor oder nach dem Hauptsatz stehen.

37. **I'd rather you didn't smoke here.**

'I'd rather' + Subjekt + Vergangenheitsform drückt eine höfliche Bitte aus.

38. **It's high time we went home.**

'It's high time' + Subjekt + Simple Past.

39. **Is it necessary that he be present?**

In Fragen bleibt der Subjunctive im 'that'-Satz in der Grundform.

40. **Would you rather I didn't come?**

In Fragen mit 'would rather' werden 'would' und das Subjekt vertauscht; danach folgt die Vergangenheitsform.

Hinweise für Lehrkräfte: Sammeln Sie zu Beginn mit der Klasse Verben und Adjektive, die den Subjunctive auslösen (insist, recommend, essential, vital), und weisen Sie darauf hin, dass das Verb in allen Personen in der Grundform steht. Häufige Fehler: ein -s in der 3. Person Singular, 'to' nach 'not' ('that she not to go') oder das Beibehalten von 'if' in invertierten Bedingungssätzen ('If had I known'). Erinnern Sie daran, dass 'should + Infinitiv' im britischen Englisch eine gängige Alternative zum Subjunctive ist. Als Anschlussaufgabe können die Lernenden eine kurze formelle E-Mail oder ein Sitzungsprotokoll verfassen, in dem mindestens fünf der Strukturen vorkommen.