Anglais de la vie quotidienne : chez le médecin A1 – Test 1

Faites ce test en ligne et vérifiez vos réponses immédiatement

Nom: Classe: Date: Score: / 30

Lisez chaque question et choisissez la bonne réponse (A, B, C ou D).

Partie 1 : Le vocabulaire du cabinet médical

Choisissez le mot qui complète le mieux chaque phrase.

1. My head hurts. I have a _____.
   A stomachache **B** headache **C** toothache **D** backache
2. I ate some old food. Now my _____ hurts.
   A ear **B** foot **C** stomach **D** eye
3. I see with my _____.
   A ears **B** nose **C** hands **D** eyes
4. I have a _____ throat. It hurts when I eat.
   A sore **B** sick **C** pain **D** hurt
5. My temperature is 102°F. I have a _____.
   A cut **B** cough **C** fever **D** backache
6. This is my first visit. I am a new _____ at this clinic.
   A patience **B** patient **C** patiently **D** patients
7. Please call the office to _____ an appointment.
   A do **B** take **C** make **D** say
8. I feel _____. I need to see a doctor.
   A sickness **B** sicks **C** sicking **D** sick
9. At the front desk, please show your insurance _____.
   A card **B** ticket **C** coin **D** letter
10. The _____ at the front desk answers the phone and makes appointments.
    A patient **B** receptionist **C** pharmacist **D** dentist
11. You buy your medicine at the _____.
    A library **B** bank **C** pharmacy **D** post office
12. I have a runny nose and I cough a lot. I think I have a _____.
    A cold **B** toothache **C** broken leg **D** sore foot

Partie 2 : Conversations du quotidien

Choisissez la question, la réponse ou la réplique qui complète le mieux chaque conversation.

13. Receptionist: Good morning, Green Valley Family Clinic. How can I help you? Caller: _____
    A I'm fine, thank you. **B** I'd like to make an appointment, please.
    C Yes, I can help you. **D** See you later.

© PDFTests.com – Gratuit pour un usage personnel et en classe

14. Receptionist: What's the problem? Caller: _____

A It's on Main Street. **B** At 10:00.
C My ear hurts. **D** I'm Maria.

15. Receptionist: _____ Caller: L-O-P-E-Z.

A What is your phone number? **B** How old are you?
C When is your appointment? **D** How do you spell your last name?

16. Receptionist: What's your date of birth? Caller: _____

A Tuesday at 2:00 PM. **B** It's March 14, 1985.
C It's 555-0142. **D** Yes, I do.

17. Receptionist: Can you come on Monday at 9:30 AM? Caller: _____

A Yes, that's fine. **B** I'm sorry to hear that.
C My arm hurts. **D** You're welcome.

18. Doctor: How do you feel today? Patient: _____

A I'm 40 years old. **B** Yes, please.
C I'm at the clinic. **D** Not good. My back hurts.

19. Kofi: I have a bad headache. Ana: _____

A Great! Good job.
B Oh, I'm sorry. Do you need some medicine?
C Me too, thank you.
D No, you don't.

20. Receptionist: _____ Patient: Yes, here it is.

A Where is the pharmacy? **B** What time is it?
C Do you have your insurance card? **D** How are you today?

Partie 3 : Compréhension écrite – Une carte de rendez-vous

Lisez la carte de rendez-vous, puis choisissez la bonne réponse.

GREEN VALLEY FAMILY CLINIC

428 Oak Street, Brookfield, TX 75099

Phone: 555-0147

APPOINTMENT CARD

Patient: Ahmed Karimi

Doctor: Dr. Sarah Okafor

Date: Thursday, 04/17/2025

Time: 10:15 AM

Please come 15 minutes early.

Please bring your insurance card and a photo ID.

Can't come? Please call us one day before your appointment.

21. Who is Ahmed's doctor?

A Ahmed Karimi **B** Dr. Green **C** Dr. Sarah Okafor **D** Dr. Oak

© PDFTests.com – Gratuit pour un usage personnel et en classe

22. What day is the appointment?

A Tuesday **B** Thursday **C** Saturday **D** Sunday

23. What time should Ahmed come to the clinic?

A 10:00 AM **B** 10:15 AM **C** 10:30 AM **D** 9:15 AM

24. What does Ahmed need to bring?

A His medicine and a pen **B** A photo and $15
C His apartment key **D** His insurance card and a photo ID

25. Ahmed has to work on Thursday morning. What should he do?

A Go to the clinic on Friday.
B Send a letter to Dr. Okafor.
C Call the clinic at 555-0147 before Thursday.
D Go to the pharmacy.

Partie 4 : Compréhension écrite – Un avis à l'accueil

Lisez l'avis, puis choisissez la bonne réponse.

WELCOME TO GREEN VALLEY FAMILY CLINIC

When you arrive:

1. Check in at the front desk.

2. Show your insurance card and photo ID.

3. New patients: Please fill out a patient form. Write your name, address, ZIP code, phone number, and date of birth (MM/DD/YYYY).

4. Please sit in the waiting room. The nurse will call your name.

Copay: $20.00 for each visit. We take cash, checks, and credit cards.

Office hours:

Monday–Friday: 8:00 AM – 5:00 PM

Saturday: 9:00 AM – 12:00 PM

Sunday: Closed

26. Where do patients check in?

A In the waiting room **B** At the front desk
C At the pharmacy **D** In the parking lot

27. What do new patients write on the patient form?

A Their ZIP code **B** Their favorite food
C The doctor's phone number **D** Their job

28. When is the clinic closed?

A Monday **B** Friday **C** Saturday **D** Sunday

29. How much is the copay for one visit?

A $2.00 **B** $12.00 **C** $20.00 **D** $200.00

30. Lucia wants to see the doctor on Saturday. When can she come?

A At 2:00 PM **B** At 10:00 AM **C** At 5:00 PM **D** At 8:00 AM

© PDFTests.com – Gratuit pour un usage personnel et en classe

Corrigé – Anglais de la vie quotidienne : chez le médecin A1 – Test 1

1 B	2 C	3 D	4 A	5 C	6 B	7 C	8 D	9 A	10 B
11 C	12 A	13 B	14 C	15 D	16 B	17 A	18 D	19 B	20 C
21 C	22 B	23 A	24 D	25 C	26 B	27 A	28 D	29 C	30 B

Explications

1. **B** – Une douleur à la tête se dit « a headache ».
2. **C** – Un aliment avarié peut donner mal au ventre (« stomach »).
3. **D** – On utilise les yeux (« eyes ») pour voir.
4. **A** – On dit « a sore throat » quand on a mal à la gorge.
5. **C** – Une température élevée s'appelle « a fever » (la fièvre).
6. **B** – Une personne qui consulte un médecin est « a patient » ; l'article « a » demande un nom au singulier.
7. **C** – En anglais américain, on dit « make an appointment » (prendre rendez-vous).
8. **D** – Après « feel », on utilise l'adjectif « sick ».
9. **A** – On présente sa carte d'assurance maladie (« insurance card ») au cabinet médical.
10. **B** – La réceptionniste (« receptionist ») travaille à l'accueil (« front desk »).
11. **C** – On achète des médicaments à la pharmacie (« pharmacy »).
12. **A** – Le nez qui coule (« a runny nose ») et la toux (« a cough ») sont des signes de rhume (« a cold »).
13. **B** – La personne qui appelle explique à la réceptionniste la raison de son appel.
14. **C** – « What's the problem? » sert à demander quel est votre symptôme.
15. **D** – La personne épelle des lettres, donc la question porte sur l'orthographe (« spelling »).
16. **B** – La date de naissance (« date of birth ») correspond au jour, au mois et à l'année où vous êtes né(e).
17. **A** – « Yes, that's fine » sert à accepter le jour et l'heure proposés.
18. **D** – Le patient répond en disant comment il se sent.
19. **B** – Quand quelqu'un est malade, on lui montre de la sollicitude et on propose son aide.
20. **C** – « Here it is » signifie que le patient donne quelque chose à la réceptionniste, par exemple une carte.
21. **C** – La carte indique « Doctor: Dr. Sarah Okafor ».
22. **B** – La carte indique « Thursday, 04/17/2025 » (format américain : mois/jour/année).
23. **A** – Le rendez-vous est à 10:15 AM et il doit arriver 15 minutes en avance.
24. **D** – La carte demande d'apporter une carte d'assurance maladie et une pièce d'identité avec photo (« photo ID »).
25. **C** – La carte indique qu'il faut appeler la veille si l'on ne peut pas venir.
26. **B** – L'avis indique « Check in at the front desk. »
27. **A** – Le formulaire demande le nom, l'adresse, le code postal (« ZIP code »), le numéro de téléphone et la date de naissance.
28. **D** – Les horaires d'ouverture indiquent « Sunday: Closed ».
29. **C** – L'avis indique « Copay: $20.00 for each visit. » (la participation à payer pour chaque consultation).
30. **B** – Le samedi, le cabinet médical est ouvert de 9:00 AM à 12:00 PM.

© PDFTests.com – Gratuit pour un usage personnel et en classe

Notes pour l'enseignant: Utilisez ce test après avoir enseigné les parties du corps, les symptômes et les expressions téléphoniques pour prendre rendez-vous. Il cible les erreurs fréquentes : confondre « sore » avec « sick » ou « pain », employer « do » ou « take » au lieu de « make an appointment », mélanger les formes des mots (patient/patience, sick/sickness) et mal lire les heures et les dates sur les documents. En prolongement, faites jouer aux apprenants un appel téléphonique au cabinet médical et demandez-leur de remplir une courte fiche patient avec leurs propres informations.

© PDFTests.com – Gratuit pour un usage personnel et en classe